|  |
| --- |
| Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики-Управление ФКСМПИНН 6601010318, КПП 667701001 |
| полное наименование учреждения |
|  |

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 81-А
 о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

|  |  |
| --- | --- |
| г. Алапаевск | 26.12.2019 |
|  |  |

С 1 января 2020 года вступают в силу федеральные стандарты госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

В связи с этим приказываю внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 25.12.2018 № 86-А:

1. Раздел «Материальные запасы» дополнить подпунктами 3.11, 3.12:

«3.11. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

* группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;
* материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов –  партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

«3.12 -отнесение материальных ценностей на тот или иной счет аналитического учета определяется [пунктом 118 Инструкции № 157н](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/902249301/XA00MAA2MO/). Если не удалось уверенно отнести материальные запасы на тот или иной счет аналитического учета, следует руководствоваться положениями отраслевых нормативных правовых актов и Общероссийского классификатора![https://vip.gosfinansy.ru/system/content/image/25/1/2703558/](data:None;base64...).

-отнесение материальных запасов на соответствующие подстатьи статьи 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" КОСГУ осуществляется по целевому (функциональному) назначению материального запаса, согласно приложения 1 к приказу 81-А от 26.12.2019г.

2. В разделе «Резервы» п.10 подпункт 10.4 абзац 2  изложить в следующей редакции:

«10.4. Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юридической службы учреждения.».

3. Пункт 2 пп 2.1 Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацем

седьмым следующего содержания:

«– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;

Пункт 3 пп 3.2 Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацем

Пятым следующего содержания:

– принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев.».

4. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.

7. Контроль за исполнением распоряжения возлагаю за собой.



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальник Управления |  |  |  | Д.В.Батаков |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |